

高級中等以下學校執行校園安全維護工作自主檢核表

校名：三條國小

檢核日期：114.08.22

項目	檢核內容	參考指標	是	否(待改善)	改善措施	
					所見事實及 改進意見	預定 完成期程
自我 防護 與保 護	是否運用 <u>新生輔導</u> 、 <u>校安研習</u> 、 <u>大型集會與課堂</u> 等時機向師生宣導自我保護及被害預防觀念？	每月至少 1次	✓			
	是否有針對外籍生用第二語言進行安全宣導？或提供外語版安全宣導注意事項資料供外籍生參考？	每學期至少 1次		本校無 外籍生		
	是否針對教職同仁辦理有關學生安全保護措施教育訓練？	每學年至 少1次	✓			
	是否邀請警政單位辦理校園安全相關講座或研習活動？	每學年至 少1次	✓			
	是否由師生共同參與，提供意見，繪製校園內外 <u>周邊</u> 安全地圖(含高樓層容易自傷自殺處、學生通勤上下學重要路線危險處)，並滾動修正，公告宣導周知校屬人員？	每學年至 少1次	✓			
	是否對學校教職員工(含外聘警衛及保全)、社區(家長)志工實施校園安全知能研習或在職進修？	每學年至 少1次	✓			
	(依實況自行增列)					
科技 防衛 警監 系統	是否針對校園 <u>內外周邊</u> 安全疑慮處所，評估裝設監視(攝錄)系統(器材)感應照明燈及緊急求助設施(備)？	1. 校園各進出口設置監視鏡頭至少2具。 2. 各建築物主要出入口設置監視鏡頭至少2具。 3. 校園內外 <u>周邊</u> 偏僻及陰暗處所設置感應照明燈至少1具 4. 各女生廁所設置緊急求助鈴至少1具。 5. <u>頂樓出入口應設置監測設備(監視器、感應器、警鈴、感應鎖等)</u> 。 。	✓			
	學校是否有與相關單位(如警政、消防、社區巡守隊<里長>等單位)建立科技聯繫管道(如 LINE 群組)？	-	✓			

	校園內之錄影監視系統有無指定保管人？指定人員是否定期備份資料存查？	-	✓			
	探照燈（夜間照明設備）、安全死角緊急求救鈴設置及校區播音系統是否定期檢查？	每學期至少定期檢查及測試1次	✓			
	（依實況自行增列）					
人車 （門禁）管 制	是否訂定門禁管理作業流程及依據「國民體育法」訂定校園場地開放使用規範？	-	✓			
	是否對進出校園車輛實施辨識、查證作為？	-	✓			
	是否對進出學校（含會客家長）人員簽名、配戴證件（或其他識別）實施查證作為？	-	✓			
	是否訂定洽公（訪客）人員之引導（接待）作業流程？	-	✓			
	是否設置明亮、顯著可透視之會客地點？	至少一處	✓			
	學生離校時是否實施查驗與事後查證（假單、家長身分確認）？	-	✓			
	（依實況自行增列）					
安全 巡查	是否考量安全實況，適時聘用警衛人力，並有效結合教職員、工友、警衛(保全)及替代役男等校園安全維護人力，負責校內安全巡查、課間巡堂及學生通學安全維護任務及校安事件處理等？	-	✓			
	是否排定警衛、保全人員巡查(邏)時段、區域及路線？	每日至少2次	✓			
	與警政單位建立巡查熱點是否定期修正更新？	每學期至少修正更新1次	✓			
	是否排定教職人員巡堂(查)時間、區域及路線？	每日至少2次	✓			
	無教職人員巡堂(查)時間，是否排定相關人員實施校園巡查工作？	-	✓			
	施工處所是否設置警示及防護措施並實施巡查(無施工處所免檢核)？	每日至少2次	✓			
	校園內遊樂設施設置地點有無不適當？有無偏僻？	-		✓		
	是否與學校周邊商(住)家簽訂合作契約，設立愛心商店，建構安全走廊；並定期查訪安全現況？	每學期至少1次	✓			
	是否要求簽約之保全公司持續加強員工教育訓練，並納入勞務契約內	每學期至少1次	✓			

	容?					
	聯巡地點及頻率?	每月至少 聯巡 1 次	✓			
	(依實況自行增列)					
聯 繫 合 作	是否依「維護校園安全支援協定書」，與轄區警政單位建立聯繫合作與通報機制之「標準作業程序」?	-	✓			
	是否邀請轄區派出所到校協助實施校園安全環境檢測評估	每學期至 少 1 次	✓			
	是否協調警政、消防、民政、社政及衛政等單位，建置緊急聯繫網絡?	-	✓			
	是否定期與警政、消防、社政及衛政等單位聯繫?	每學期至 少 1 次	✓			
	相關校安會議是否納入警政、消防、民政、社政及衛政等單位及學生代表?	-	✓			
	(依實況自行增列)		✓			
緊 急 應 變	是否訂定校園安全維護工作計畫?	-	✓			
	是否成立緊急應變小組?	-	✓			
	緊急應變小組是否指定專責單位統籌掌握、處置、協調及擔任聯繫窗口?	-	✓			
	是否依據實況設計人為災害情境(SOP)並實施演練，檢視修訂學校緊急應變機制?	每學年至 少 1 次	✓			
	是否指定專責新聞發言人?	-	✓			
	校安相關業務人員是否熟悉通報系統作業流程，以及辦理在職訓練?	每學期至 少 1 次	✓			
	是否建立家長(或鄰、里長)聯繫網絡(名冊)?	-	✓			
	是否建立賃居學生房東聯繫資訊，並定期更新?(高中填寫檢核)	每學期至 少 1 次				
	(依實況自行增列)					
課 前 (後) 照 顧	學校是否針訂定課前(後)照顧應注意事項，以及教職同仁教育訓練辦理情形?	每學年至 少 1 次	✓			
	是否具體規劃對提前到校學生管制與照顧作為?	每學期至 少 1 次	✓			
	是否對參加校外課後照顧之人員加以掌握與聯繫?	每學期至 少 1 次	✓			
	是否具體規劃對校內自習(學習、參與社團)學生加以管制與照顧?	每學期至 少 1 次	✓			
	是否與課後照顧單位(如安親班、補習班)建立緊急聯繫機制?	每學期至 少 1 次	✓			

	是否透過家長聯繫函、班親會等轉達家長，有關學校與課後照顧機構對學生接送方式及注意事項？	每學期至少 1 次	✓			
	(依實況自行增列)		✓			
環境 與設 施管 理	「四樓(含)以上」建物窗臺前無放置可攀爬之物品。	本校為 2 樓建築		✓		
	「四樓(含)以上」建物地面無放置可攀爬之物品。	本校為 2 樓建築		✓		
	女兒牆面或地面無可攀爬物品(如花盆)及設備(如管路)。	每學年至 少 1 次	✓			
	頂樓突出建物(水塔平臺、電梯平臺)工作樓梯加鎖管制。	每學年至 少 1 次	✓			
	(依實況自行增列)					
其他	學校內有無警衛？委請保全公司人員？約僱廚工人員？上述人員是否有前科？	—	保全及廚工各一位均無前科			
	是否已掌握學校內高關懷(前科、單親、隔代教養…)學生？	—	✓			
	校園內有無校園志工(導護家長)於假日及夜間協助巡查？	—		✓		
	(依實況自行增列)					
備註	1. 每學期(開學前)應辦理檢核 1 次，並不定期依狀況(環境)變化重新檢核。 2. 各縣(市)政府及學校得視地理環境人文特性需要，自行增加檢核項目。倘因內、外環境因素(限制)無法執行應向縣(市)政府教育主管機關報備同意，並於檢核表內註記說明。 3. 列入待改善項目，縣(市)政府應定期辦理追蹤管考改善。 4. 檢核後，請影印一份提供警政單位。					

學校：三條國民小學

警政單位：北斗分局三條派出所

承辦人：教師兼總務主任 徐溢鴻

施檢人員職稱：

業務主管：教師兼總務主任 徐溢鴻

姓名：警員黃宏澤

校長：三條國小校長 陳瑩綺